

Дата следующей
проверки 04.08.2024 г.

Форма 017

ПОЛОЖЕНИЕ

ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА (ИСМ)
(качества и экологии)

П 01.23.06.17-2022

**О материальном поощрении работников ПАО «Ураласбест»,
обучающихся в учреждениях
среднего профессионального и высшего образования**

Публичное акционерное общество
Уральский асбестовый горно-обогатительный комбинат

	П 01.23.06.17-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 2 Всего листов 7 стр. 2 из 7
--	--------------------	-------------------------	---

1 Предисловие

Положение разработано Отделом организации труда и заработной платы ПАО «Ураласбест» взамен Положения о выплате единовременного поощрения работникам, успешно обучающимся в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования от 30 апреля 2008 года.

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без разрешения руководства ПАО «Ураласбест»

	П 01.23.06.17-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 3 Всего листов 7 стр. 3 из 7
--	--------------------	-------------------------	---

Содержание

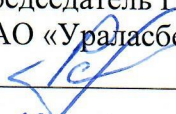
№ п/п	Наименование раздела	Страница
1	Предисловие	2
	Содержание	3
	Лист согласования и утверждения	4
2	Перечень редакций	5
3	Область применения	5
4	Нормативные ссылки	5
5	Термины и определения	5
6	Обозначения и сокращения	6
7	Ответственность	6
8	Руководство	6

 Промышленное производство с 1889 года	П 01.23.06.17-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 4 Всего листов 7 стр. 4 из 7
--	--------------------	-------------------------	---



СОГЛАСОВАНО

С учетом мнения профсоюзного
комитета ПАО «Ураласбест»
Председатель Профкома
ПАО «Ураласбест»

 Л.Ю. Ремезов

« 28 » июня 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор по управлению
персоналом
ПАО «Ураласбест»

 В.В. Попов

« 28 » июня 2022г.

Интегрированная система менедж- мента	ПОЛОЖЕНИЕ П 01.23.06.17-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 4 Всего листов 7 стр. 4 из 7
О материальном поощрении работников ПАО «Ураласбест», обучающихся в учреждениях среднего профессионального и высшего образования			

Введено в действие приказом № 402 от « 4.08. » 2022 г.

Дата введения « 04 » августа 2022 г.

Разработчик

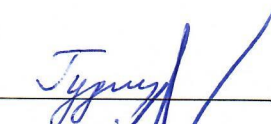
Начальник отдела организации
труда и заработной платы

 Н.А. Самусева

« 14.06. » 2022 г.

Согласовано

Директор по экономике и
финансам

 Е.Ю. Гудина

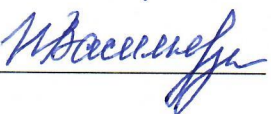
« 15.06. » 2022 г.

Директор по правовому и
корпоративному управлению

 И.А. Пичугин

« 14.06. » 2022 г.

Начальник отдела системы
менеджмента качества

 И.Н. Васильева

« 15.06. » 2022 г.

 Промышленное производство с 1889 года	П 01.23.06.17-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 5 Всего листов 7 стр. 5 из 7
--	--------------------	-------------------------	---

2 Перечень редакций

Но- мер раз- дела	Наименование раздела	Кол-во листов	РЕДАКЦИЯ РАЗДЕЛА				
			№	0	1	2	3
			Дата	04.08.22			
1	Предисловие	1		0			
	Содержание	1		0			
	Лист согласования и утверждения	1		0			
2	Перечень редакций	1		0			
3	Область применения	1		0			
4	Нормативные ссылки	1		0			
5	Термины и определения	1		0			
6	Обозначения и сокращения	1		0			
7	Ответственность	1		0			
8	Руководство	2		0			

3 Область применения

Настоящее положение разработано в целях улучшения использования рабочего времени и материального поощрения работников, обучающихся в учреждениях среднего профессионального и высшего образования.

4 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ от 30 декабря 2001 года;
- Коллективный договор ПАО «Ураласбест».

5 Термины и определения

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

Актуализация - действия по внесению изменений, пересмотру или отмене документа, необходимые для поддержания его в состоянии, соответствующем действующим нормативным и законодательным документам.

ПАО «Ураласбест», Работодатель, Общество - коммерческая организация, сформированная в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об публичных акционерных обществах», вступившее в трудовые отношения с работниками.

Структурная единица Общества - юридическая организация с подчинением ПАО «Ураласбест», директор предприятия функционально подчиняется Генеральному директору Общества.

	П 01.23.06.17-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 6 Всего листов 7 стр. 6 из 7
---	--------------------	-------------------------	---

6 Обозначения и сокращения

Общество	- публичное акционерное общество «Уральский асбестовый горно-обогатительный комбинат, ПАО «Ураласбест»
ООТиЗ	- отдел организации труда и заработной платы
ЦБ	- централизованная бухгалтерия
СЕ	- структурная единица

7 Ответственность

7.1 Владельцем описываемого процесса является директор по управлению персоналом Общества.

7.2 Директор по управлению персоналом несет ответственность за:

- организацию актуализации настоящего Положения;
- организацию соблюдения условий настоящего Положения.

7.3 Начальник ООТиЗ несет ответственность за:

- актуализацию настоящего Положения;
- соблюдение условий настоящего Положения;
- формирование приказа о выплате поощрения в соответствии с настоящим Положением.

7.4 Главный бухгалтер ЦБ несет ответственность за:

- организацию выплаты суммы поощрения в соответствии с настоящим Положением.

8 Руководство

8.1 Положение распространяется на работников Общества, обучающихся в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего образования.

8.2 Материальное поощрение работнику начисляется за период прохождения промежуточной аттестации в следующих размерах:

- обучающимся в учреждениях среднего профессионального образования – из расчета 14 000 рублей за 30 календарных дней;
- обучающимся в учреждениях высшего образования – из расчета 20 000 рублей за 30 календарных дней.

8.3 Условия начисления материального поощрения работников

8.3.1 Образовательное учреждение имеет государственную аккредитацию.

8.3.2 Работник обучается по специальности, имеющейся в ПАО, по заочной форме обучения.

8.3.3 Прохождение промежуточной аттестации в период предоставления работнику ежегодного отпуска.

8.4 Порядок начисления материального поощрения

8.4.1 После прохождения промежуточной аттестации работник обращается с заявлением на имя директора по управлению персоналом.

8.4.2 К заявлению работник прилагает:

- справку-вызов образовательного учреждения;
- справку-подтверждение образовательного учреждения о прохождении промежуточной аттестации.

8.4.3 Специалист по организации и оплате труда ООТиЗ на заявлении работника производит отметку о периоде предоставленного работнику ежегодного отпуска.

	П 01.23.06.17-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 7 Всего листов 7 стр. 7 из 7
---	--------------------	-------------------------	---

8.4.4 Заявление визируют:

- руководитель СЕ (для работников СЕ);
- директор по направлению деятельности (для работников управления Общества).

8.4.5 Начисление материального поощрения производится на основании распоряжения директора по управлению персоналом.

8.5 На выплаты по настоящему Положению районный коэффициент не начисляется, выплаты не учитываются при исчислении среднего заработка.