

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОЙ НАУЧНО – ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ ПАО «УРАЛАСБЕСТ»

1. Общие положения

1.1 Молодежная научно-практическая конференция ПАО «Ураласбест» проводится в рамках празднования 100-летия предприятия.

1.2 Цель конференции:

– обмен научными знаниями и практическим опытом по различным направлениям исследований и в области научно-технического творчества молодых специалистов Общества и студентов профессиональных образовательных организаций среднего профессионального и высшего профессионального образования (далее ПОО ВПО и СПО).

1.3 Задачи конференции:

– создание условий для формирования творческой активности рабочей молодежи и студентов, развития умений и навыков проведения самостоятельных исследований и публичного представления их результатов;

– развитие поисково-исследовательской деятельности и научно-технического творчества молодежи;

– выявление и стимулирование наиболее талантливой и одаренной молодежи, содействие раскрытию ее способностей;

– выявление лучших результатов исследовательской деятельности и научно-технического творчества молодежи для дальнейшего участия в конкурсах научно-исследовательских работ.

– развитие культуры научного исследования в ПАО «Ураласбест»;

– создание условий для развития лидерских компетенций у участников Конференции.

1.4 Организацию подготовки и проведения конференции осуществляет Оргкомитет Конференции.

1.5 В состав Оргкомитета входят представители ПАО «Ураласбест» (далее Общество), по согласованию представители образовательных и научных организаций и представители органов власти.

1.6 Конференция проводится 15 июня 2022 г. Дирекцией по управлению персоналом Общества в очном формате.

2. Участники конференции

2.1 Участниками Конференции могут быть:

- работники Общества в возрасте до 35 лет;
- студенты очной формы обучения государственных и негосударственных профессиональных образовательных организаций.

2.2 Варианты участия в Конференции:

- предоставление исследовательской работы (проекта) для участия в рамках конференции в конкурсе на лучшую исследовательскую работу (проект) (по каждому направлению определяются 1, 2, 3 места), публикация тезисов работы (по желанию) в электронном сборнике;
- участие в работе секции Конкурса научно – техническим проектов.

2.3 На Конференцию принимаются исследовательские работы по следующим направлениям:

- Гуманитарные исследования и социальные проекты;
- Естественнонаучные исследования;
- Экологические исследования и проекты;
- Экономические исследования, бизнес - планы и бизнес – проекты, связанные с диверсификацией производства Общества;
- Технические исследования и научно-техническое творчество;
- Проекты с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.4 На Конференцию могут быть представлены индивидуальные и коллективные работы.

3. Сроки и порядок проведения конференции и предоставления работ

3.1 Конференция проводится в три этапа:

3.1.1 Первый этап (предварительный) – в структурных единицах и далее ПОО ВПО и СПО.

3.1.2 Второй этап – прием исследовательских работ (проектов) (до **1 июня 2022 года**) на конкурс на лучшую исследовательскую работу (проект) и тезисов работ для публикации в электронном сборнике.

3.1.3 Третий этап (заключительный) – экспертная оценка работ по направлениям и проведение публичной защиты (6 июля).

3.1.4 Верстка сборника, рассылка сборников **20-30 июня 2022 г.**

3.2 На Конференцию в срок до **01 июня 2022 г.** предоставляются следующие документы:

- заявка на участие в конференции в MS Word (форма в приложении 1) отправляется по электронной почте e-mail: sec@ok.uralasbest.ru; на нескольких участников

от одной структурной единицы или одного образовательного учреждения направляется одна заявка, имя файла должно быть в следующем формате «*Заявка СЕ\Заявка ПОО*»;

– тезисы работы объемом не более 3-х страниц в MS Word с указанием автора (авторов) и руководителя (приложение 2) отправляются по e-mail: sec@ok.uralasbest.ru имя файла должно быть в следующем формате «*Тезисы Фамилия*» (для участников первого варианта отправление тезисов необязательно, по желанию);

– исследовательская работа (проект) (только участникам первого варианта) в электронном варианте (приложение 3) по электронной почте e-mail: sec@ok.uralasbest.ru (в MS Word, кегль 14); имя файла должно быть в следующем формате «*Работа Фамилия*».

3.3 На Конференции планируются секции:

- История Общества;
- Будущее Общества;
- Социокультурное наследие и современность;
- Развитие человеческого потенциала;
- Диверсификация в хризолитовой отрасли;
- Техника и технологии в горном деле;
- Информационные и телекоммуникационные технологии в XXI веке;
- Новое и актуальное в менеджменте (производственном и т.д.).

3.4 В зависимости от количества представленных работ Оргкомитет может формировать другие секции.

3.5 По результатам работы Конференции издаётся сборник тезисов работ в электронном варианте.

3.6 Контактное лицо: Караваева Наталья Радиславовна, телефон 89126639518

4. Экспертная комиссия

4.1 Все поступившие в указанные сроки работы (проекты), оформленные в соответствии с требованиями, подлежат оценке со стороны Экспертной комиссии.

4.2 Экспертная комиссия формируется по направлению секции из числа наиболее квалифицированных специалистов Общества, в том числе дочерних предприятий Общества.

4.3 Состав Экспертной комиссии определяет Оргкомитет Конференции.

4.4 Экспертная комиссия:

— осуществляет оценку предоставленных работ (проектов) в соответствии с критериями оценки;

— определяет 1, 2, 3 места конкурса на лучшую исследовательскую работу (проект) в каждой секции.

4.5 Исследовательские работы оцениваются по следующим критериям:

— актуальность работы;

- соответствие содержания сформулированной теме;
 - содержательность и наглядность представленного материала;
 - глубина проработки поставленной задачи;
 - элемент новизны исследуемой проблемы и оригинальность излагаемого материала;
 - научная и практическая значимость;
 - самостоятельность исследований;
 - культура исполнения представленных материалов.
- 4.6 Работы студентов письменно не рецензируются.

5. Награждение участников

5.1 Решением Экспертной комиссии авторы лучших исследовательских работ (проектов) награждаются дипломами I, II и III степени *«Лучшая исследовательская работа по направлению «. . .»*.

5.2 Остальные участники Конференции получают диплом участника конференции.

5.3 Всем участникам Конференции высылается электронный сборник тезисов работ участников конференции.

5.4 Руководители студенческих работ, принимавших участие в Конференции, получают благодарственные письма от Оргкомитета Конференции.

6. Финансирование конференции

6.1 Конференция проводится на бесплатной основе. Все расходы несёт Общество.

ЗАЯВКА
на участие в Молодежной научно-практической конференции
ПАО «Ураласбест»

Краткое наименование Структурной единицы или образовательной организации _____

Ф.И.О. ответственного лица _____, контактный телефон _____,

Адрес электронной почты, на которую будут высланы электронные сборники тезисов _____

Фамилия, имя, отчество (полностью) участников конференции	Ф.И.О. (полностью) руководителя, контактный телефон, e-mail	Направление исследований	Тема исследовательской работы (тезисов)
1.			
2.			
3.			
4.			

«_____» 2022г.

Заявка направляется до 01 июня включительно по электронной почте _____ (BMS Word), имя файла «Заявка СЕЛПОО».

Требования к оформлению тезисов работы

Текст тезисов работы объемом не более 3 страниц предоставляется в электронном варианте в текстовом редакторе Microsoft Word.

Требования к оформлению текста:

- Формат А4.
- Ориентация – книжная.
- Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см.
- Номера страниц не проставляются.
- Шрифт – Times New Roman.
- Высота шрифта – 14 пунктов.
- Абзацный отступ – 1,25 см (устанавливается в автоматическом режиме).
- Междустрочный интервал – одинарный.
- Выравнивание текста – по ширине.
- Исключить переносы в словах.

Таблицы, рисунки, фото в основной текст добавляются в текстовом редакторе Word.

Необходимо следовать основным правилам компьютерного набора (например, перед знаками препинания пробел не ставить, после ставить обязательно).

Пример оформления заголовка (14 шрифт):

**ИССЛЕДОВАНИЕ НАПРАВЛЕНИЙ И ПЕРСПЕКТИВ
ДИВЕРСИФИКАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА**

В ПАО «УРАЛАСБЕСТ»

Дирекция по производству

Раздобудько Евгений
Руководитель: Мальцев А.Е.

Тезисы направляются до **01 июня** включительно по электронной почте (в MS Word, кегль 14), имя файла «Тезисы Фамилия». Очные участники направляют тезисы по желанию.

Требования к оформлению исследовательской работы (проекта)

1. При оформлении исследовательской работы следует придерживаться следующей общей структуры:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список использованных источников;
- приложения.

2. Нумерация страниц должна быть сквозной, включая список использованной литературы и приложений. Нумеруют страницы арабскими цифрами внизу по центру. Первой страницей является **титульный лист**, на нем номер страницы не ставят. **Содержание** помещается в начало работы (вторая страница). Как правило, нумерация страниц начинается с третьей страницы, с **введения**.

3. **Введение** отражает актуальность рассматриваемой проблемы; цели и задачи, поставленные автором в данной работе; методы и приемы исследования, этапы исследования, применяемые в процессе подготовки работы; указываются научная новизна и практическая значимость работы.

4. Далее освещаются **основные вопросы темы**. В этой части работы наряду с логическим раскрытием теоретических положений автор использует информацию, иллюстрирующую практическое состояние дел по разрешению данной проблемы. Текст работы должен быть изложен деловым, грамотным языком. В научном тексте не принято писать «я думаю», «я считаю» и т.п. Излагать материал необходимо от первого лица множественного числа (мы полагаем, по нашему мнению, и т.д.). В работе все слова следует писать полностью, нельзя допускать произвольные сокращения. Возможно употребление только общепринятых сокращений. Номер ссылки на литературу в тексте указывают в квадратных скобках. Допускается наличие в тексте рисунков, формул, таблиц. Если рисунков (таблиц) два и более, то они нумеруются. На все рисунки и таблицы в тексте должна быть ссылка. Каждая таблица должна иметь название, расположенное над ней по центру.

5. Последним разделом является **заключение**. В этом разделе студент должен показать, как выполнены цели и задачи, поставленные в работе, сделать общие выводы по проблеме, внести свои предложения, раскрыть формы внедрения этих предложений. Написание выводов и предложений — ответственный этап работы. Требуется, чтобы они не носили общего характера, а были краткими, конкретными, аргументированными, вытекали из анализа конкретного материала. Предложения

автора должны быть направлены на достижение большей эффективности в реализации рассматриваемой проблемы.

6. В **библиографический список** включаются все источники, которыми пользовался студент в процессе написания работы, по порядку упоминания их в тексте. Пример оформления источника в списке: 1. Кузнецов И.Н. Основы исследовательской деятельности. – М.: Академия, 2016. – С.94.

7. Для подкрепления отдельных положений в работе могут быть приведены копии некоторых документов, различные иллюстративные материалы и др. В таком случае они выносятся в **приложение** к работе. Все приложения начинаются с нового листа с надписи сверху по центру «Приложение» и имеют тематические заглавия, ясно и правильно характеризующие их содержание. При наличии в работе более одного приложения все они нумеруются. В тексте следует обязательно делать ссылку на номер соответствующего приложения.

8. Рекомендуемые параметры страницы:

- Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см.
- Шрифт: Times New Roman, кегль 14.
- Интервал полуторный.
- Абзацный отступ – 1,25.
- Выравнивание текста – по ширине.
- Исключить переносы в словах.
- Таблицы, рисунки, фото в основной текст добавляются в текстовом редакторе Word.

9. Работа направляется по электронной почте _____ (в MS Word, кегль 14), имяфайла «Работа Фамилия».