

РАЗРАБОТАНО  
С учетом мнения  
профсоюзного комитета  
ОАО «Ураласбест»  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ А.В. Холзаков  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ОАО «Ураласбест»  
\_\_\_\_\_ Ю.А.Козлов.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о выплате единовременной материальной помощи  
многодетным семьям.

1. Положение вводится с целью установления дополнительной социальной помощи работникам ОАО «Ураласбест» сверх установленной законодательством и регламентирует порядок оказания материальной помощи одному из родителей многодетной семьи, имеющей детей не старше 18 лет.

2. Настоящее Положение распространяется на работников списочного состава ОАО «Ураласбест», имеющих стаж работы в ОАО не менее одного года.

3. Многодетная семья – семья, имеющая в своем составе трех и более несовершеннолетних детей и воспитывающая их до достижения восемнадцати лет. Возраст детей в целях оказания материальной помощи определяется по состоянию на 31 августа текущего года.

4. Единовременная материальная помощь оказывается одному из родителей многодетной семьи накануне учебного года в размере:

- имеющим троих детей – однократной среднемесячной заработной платы по ОАО за первое полугодие отчетного года;
- имеющим более трех детей – двукратной среднемесячной заработной платы по ОАО за первое полугодие отчетного года;
- имеющим более шести детей – трехкратной среднемесячной заработной платы по ОАО за первое полугодие отчетного года.

5. Документами, на основании которых одному из родителей многодетной семьи предоставляется материальная помощь, является удостоверение многодетной семьи Свердловской области и заявление с указанием места работы второго родителя.

6. В случае, если родители расторгли брак, материальная помощь оказывается тому из родителей, у которого оставлены дети (не менее троих) по решению суда.

При отсутствии решения суда, материальная помощь оказывается тому из родителей, с которым совместно проживают дети (не менее трех). Факт проживания родителя, обратившегося за оказанием материальной помощи, подтверждается посредством проверки (комиссионного обследования), проводимой комиссией по социальному страхованию структурной единицы (подразделения).

7. Для выплаты единовременной материальной помощи бухгалтерии структурных единиц передают информацию о количестве многодетных семей и их составе в главную бухгалтерию Общества для подготовки проекта приказа до 10 августа отчетного года.

8. Взимание подоходного налога с физических лиц, получивших материальную помощь, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

9. Рассмотрение заявлений по вопросу оказания единовременной материальной помощи многодетным семьям осуществляется комиссией под председательством заместителя генерального директора по персоналу и социальному развитию в составе:

председателя профкома ОАО, главного бухгалтера ОАО, начальника отдела по работе с персоналом ОАО, начальника отдела организации труда и заработной платы ОАО.

10. Ответственность за правильное и своевременное исполнение настоящего Положения возложить на главного бухгалтера ОАО и руководителей структурных единиц.

11. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его генеральным директором.

12. Положение, введенное в действие с 06 сентября 2011 г., считать утратившим силу.

Зам. генерального директора  
ОАО «Ураласбест»

В.В. Юстус

Главный бухгалтер

Т.Л.Баталова

Начальник отдела организации  
труда и заработной платы

И.Ю. Устюжанина